

VACATURE

Wij zoeken een **financieel medewerker (mbo+)** 24 – 36 uur per week

Debiteuren, crediteuren, service-afrekeningen en dan bij een woningcorporatie in een stad met ambitie en uitdagingen. Kom jij ons team financiën versterken?

Een dag als financieel medewerker bij Sint Joseph

Je dagelijkse workout zit standaard in het dagprogramma. De klim naar de derde verdieping van het kantoor zorgt dat je dat eerste bakje koffie of thee wel verdiend hebt. Natuurlijk is ons gebouw toegankelijk voor iedereen en is er ook een lift. Dat bakkie koffie of thee haal je zelf. Onderweg groet je de al aanwezige vroege vogels. Je logt in en haalt de bankafschriften binnen. Hierna verwerk je de ontvangsten en zorg je dat de juiste bedragen bij de juiste huurders worden afgeboekt.

Je ziet de nodige facturen die ingeboekt moeten worden. Eerst even kijken wat er nog meer in de mailboxen zit. Je krijgt door dat huurders van een onderhoudscomplex een vergoeding uitbetaald moeten krijgen en maakt hiervoor de uitgaande facturen en de bankoverschrijvingen aan. De facturen moeten in Viewpoint en je ziet dat je nog wat collega's aan de jas moet trekken om hun goedkeuringen te geven op facturen. Je wilt wel dat ze op tijd betaald worden. Je belt nog even met een leverancier over een ontvangen factuur. Die lijkt niet te kloppen. Wel even controleren natuurlijk. Voor je het weet is de dag voorbij en sluit je met een tevreden gevoel de werkdag af.

Ons team financiën en control

Het team bestaat uit zes collega's met allemaal hun eigen taken en expertises. Dat is fijn, omdat je zo van elkaar leert en waar nodig taken van elkaar kunt overnemen. Het team kenmerkt zich door mensen die ervan houden om de organisatie van de juiste informatie en advies te voorzien en daarbij zeker niet in hun eigen hok blijven zitten. Mensen die kritisch zijn, zodat we ook voldoen aan de gestelde eisen. Dit doen de collega's met elkaar en met alle andere collega's van de verschillende teams en afdelingen.

Wie ben jij

Jij bent een financieel medewerker met mbo+ niveau. Je hebt bij voorkeur al wat ervaring in de woningcorporatiesector. Heb je die ervaring niet, reageer dan ook gerust. Jouw kennis en ervaring sluiten misschien perfect aan bij wat we zoeken. Verder vind je het leuk om in een team te werken. Daarbij werk je wel zelfstandig en neem je verantwoordelijkheid voor je eigen werkzaamheden. Je werkt nauwkeurig en communiceert makkelijk met collega's, huurders en samenwerkingspartners.

Wij bieden jou

Naast een afwisselende functie krijg je leuke collega's binnen een ondernemende organisatie. Sint Joseph stimuleert medewerkers mee te denken en initiatief en lef te tonen. Ook geven wij je de kans om jezelf te blijven ontwikkelen in je vakgebied en als persoon. De functie is ingeschaald in schaal G van de CAO Woondiensten en afhankelijk van leeftijd en ervaring bedraagt het bruto maandsalaris tussen €2.933,- en €3.789 bij een 36-urige werkweek.



Sint Joseph

daar voel je je thuis

Wie zijn wij

Sint Joseph is een van de twee woningcorporaties in de gemeente Almelo. Met zo'n 5.000 woningen en meerdere garages, parkeerplaatsen, kantoorpanden en winkelruimten werken we iedere dag aan prettig wonen. En, dat gaat verder dan stenen en dakpannen. Onze betrokkenheid bij de samenleving is groot. Als maatschappelijk beheerder hebben we oog en oor voor wat er in buurten, wijken en woongebouwen leeft. Wij willen dat onze huurders zich thuis voelen in hun woning, woonomgeving en de stad Almelo. Samen met huurders, samenwerkingspartners en onze ongeveer 70 enthousiaste medewerkers gaan we voor kwaliteit. Dit laten we zien door te investeren in deugdelijke woningen en in duurzaamheid, aandacht voor leefbaarheid en door de verschillende samenwerkingen die we aangaan.

Belangstelling?

Ben jij de financieel medewerker die wij zoeken? Mail **voor maandag 6 februari 2023** jouw motivatie en cv naar sollicitatie@stja.nl. Voor inhoudelijke vragen neem je contact op met Roel Amkreutz, manager Bedrijfsvoering, 06 82 13 86 75 of r.amkreutz@stja.nl. Voor vragen over de sollicitatieprocedure kun je terecht bij Ageeth Berghorst, HR-adviseur, 06 11 90 74 77 of a.berghorst@stja.nl.

De eerste gesprekken vinden plaats op 13 februari, een eventueel tweede gesprek op 16 februari.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature stellen we niet op prijs.

